	DIRECCIÓN DE TIC SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL SOLICITUD CREACIÓN DE CUENTA DE RED Y CORREO Código: SDS-TIC-FT-020 V.3	Elaborado por: David Alberto Sanabria S. Revisado por: Isabel Mira - John Triana Aprobado por: Arleth P. Saurith C.	

SOLICITUD PARA LA CREACIÓN DE CUENTAS DE RED Y CORREO

Diligencie todos los campos

NOMBRES:	*(Nombres Completos)*				
APELLIDOS:	*(Apellidos Completos)*				
DEPENDENCIA:	*(Seleccione la Dependencia a la que Pertenece)*				
DIRECCIÓN:	*(Seleccione la Dirección u Oficina a la que Pertenece)*				
SUBDIRECCION:	*(Seleccione la Subdirección a la que Pertenece)*				
CARGO:	*(Cargo a desempeñar)*				
EDIFICIO:	*(Seleccione el Edificio)*	**PISO:**	*(Seleccione el Piso)*	**EXTENSIÓN:**	*(Ext.)*
VINCULACIÓN:	*(Seleccione el Tipo de Vinculación)*	**VIGENCIA:**	*(Fecha de Inicio // Fecha de Finalización)*		

SERVICIOS SOLICITADOS

Marque con una X los servicios que solicita

Cuenta de Red:	*(Seleccione SI / NO)*	**Tipo de Cuenta:**	*(Seleccione el Tipo de Cuenta)*	**Referente** *(Usuario)*	
Cuenta de Correo:	*(Seleccione SI / NO)*	**Carpeta Usuario (H:\):**	*(Seleccione SI / NO)*		
		Carpeta Utilidades (V:\):	*(Seleccione SI / NO)*	**Permisos:**	*(Seleccione Permiso)*

COMENTARIOS Y/O SOLICITUDES ADICIONALES

IMPORTANTE:

1.) Esta solicitud y/o ampliación de la vigencia de la cuenta sólo se efectuará si está avalada por el supervisor o jefe inmediato.

2.) Para contatistas, la cuenta estará vigente hasta el vencimento del contrato reportado (hasta).

3.) Para los funcionarios, la cuenta se suspende si lleva mas de un mes inactividad y se cancela si lleva mas de dos.